



ORDINE DEGLI ARCHITETTI, PIANIFICATORI, PAESAGGISTI E CONSERVATORI DELLA  
PROVINCIA DI BRESCIA

PG ingresso \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

PRATICA N. \_\_\_\_\_

Spazio riservato alla Segreteria

**Al Presidente del Consiglio dell'Ordine  
degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti  
e Conservatori della Provincia di Brescia**

**DOMANDA DI PARERE DI CONGRUITÀ SUL CORRISPETTIVO PROFESSIONALE**

Richiedente (Cognome e Nome)

in qualità di:  Professionista incaricato  
 Committente<sup>1</sup>  
 Ente Pubblico<sup>2</sup>

Via \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ Fax. \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_

Iscritto all'OAPPC della Provincia di Brescia al n. \_\_\_\_\_

Dati del Committente (Cognome e Nome)

Via \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ Fax. \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_

Dati del Professionista incaricato (Cognome e Nome)

Via \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ Fax. \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_

Iscritto all'OAPPC della Provincia di Brescia al n. \_\_\_\_\_

Prestazione professionale:

Località di svolgimento della prestazione:

Importo €

(importo globale del corrispettivo richiesto al netto di INARCASSA, IVA, eventuale rivalsa INPS e al lordo degli eventuali acconti ricevuti)

<sup>1</sup> In caso di persona giuridica specificare ruolo del richiedente e nominativo della Società

<sup>2</sup> Specificare ruolo del richiedente e nominativo dell'Ente Pubblico



ORDINE DEGLI ARCHITETTI, PIANIFICATORI, PAESAGGISTI E CONSERVATORI DELLA  
PROVINCIA DI BRESCIA

Le prestazioni professionali sono state svolte:

- per committenti privati:

- prima del 24.1.2012 (vigenza tariffa professionale Legge 2 Marzo 1949 n.143)
- dopo il 24.1.2012 e prima del 23.8.2012 (nessuna vigenza tariffaria)
- dopo il 23.8.2012 (parametri giudiziali D.M. 20 Luglio 2012 n.140)

- per committenti pubblici:

- dopo il 4.4.2001 e prima del 21.12.2013 (vigenza D.M. 4.4.2001)
- dopo il 21.12.2013 e prima del 27.7.2016 (vigenza D.M. 31 Ottobre 2013 n.143)
- dopo il 27.7.2016 (vigenza D.M. 17 Giugno 2016)

Motivazione della richiesta:

- contenzioso  procedura concorsuale (fallimento, concordato preventivo, ecc)
- altro (specificare)

Il richiedente, consapevole delle responsabilità conseguenti la veridicità di quanto dichiarato nella presente richiesta, allega:

- copia del Disciplinare d'incarico sottoscritto dalle parti;
- in assenza di Disciplinare, Autocertificazione di cui al *Modulo B*;
- copia del nulla-osta dell'Ordine di appartenenza per gli architetti iscritti ad altri Ordini provinciali;
- copia della Determina dirigenziale d'incarico se affidato da Ente Pubblico;
- copia dell'autorizzazione dell'Amministrazione per lo specifico incarico per gli architetti dipendenti di enti pubblici o, in difetto, la dichiarazione di assenza;
- <sup>3</sup> relazione cronologica delle prestazioni svolte dal Professionista e delle circostanze verificatesi in fase di svolgimento dell'incarico;
- <sup>3</sup> 3 copie della parcella professionale;
- <sup>3</sup> documenti, in originale o in copia, che siano utili a comprovare la natura e l'entità delle prestazioni eseguite (ad es. copia del progetto, atti amministrativi connessi, ecc.);
- <sup>3</sup> elenco dettagliato della documentazione depositata;
- <sup>3</sup> CD od altro supporto contenente tutti i documenti depositati presso l'Ordine in formato PDF nonché l'elenco di detti file (con nome del file, titolo del documento ed indicazione del contenuto).

A richiesta dell'Ordine il richiedente si impegna comunque a fornire ulteriori documenti integrativi.

Tutta la documentazione cartacea dovrà essere firmata dal richiedente.

Il richiedente autorizza fin d'ora l'accesso agli atti della parte controinteressata (ai sensi della Legge 7 Agosto 1990 n. 241 e s.m.i.) relativamente a tutta la documentazione depositata a corredo della pratica, senza necessità di ulteriore richiesta di liberatoria da parte dell'Ordine.

---

<sup>3</sup> Allegato sempre obbligatorio



ORDINE DEGLI ARCHITETTI, PIANIFICATORI, PAESAGGISTI E CONSERVATORI DELLA  
PROVINCIA DI BRESCIA

Contestualmente alla domanda il richiedente versa<sup>4</sup> in acconto l'importo di € 100,00 quali diritti per il rilascio del parere di congruità dell'Ordine (somma eventualmente da conguagliare al ritiro del parere).

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30 Giugno 2003 n. 196 e s.m.i., Regolamento UE 679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e ciò anche ai fini di quanto previsto dalle "Linee guida sul funzionamento della Commissione Parcelle e sulla procedura per il rilascio del parere di congruità e del parere preventivo sul corrispettivo per prestazioni professionali" in uso dal presente Ordine della quale il richiedente dichiara espressamente di avere preso visione ed esserne stato edotto.

Luogo

Data

IL RICHIEDENTE

---

---

<sup>4</sup> Modalità versamento all'Ordine APPC di Brescia:  
Bonifico Bancario: IBAN IT39Y0569611200000016276X74  
(Banca Popolare di Sondrio)